Agenda Scrum meeting:

**Datum:** 28/02/2025

**Tijd:** 12:40 t/m 12:55

**Duur:** 15 minuten

**Deelnemers:**

* Silas Barendse (Scrum master)
* Mik Penders (Notulist)
* Rick Vincken (Product owner)
* Daan Ros (Developer)
* Bram van Wesel (Developer)

# Activiteiten

**Sprint Retrospective (5-6 minuten):**

Wij bespreken welke teamzeken er de afgelopen sprint goed zijn gegaan en waar nog verbeterpunten zitten. Om dit makkelijk voor ogen te krijgen bespreken wij de volgende vragen;

* Wat hebben wij goed gedaan en moeten we bespreken zodat we het niet vergeten?
* Wat hebben we geleerd?
* Wat moeten wij in de toekomst anders doen?
* Wat begrijpen we nog steeds niet?

**Sprint Planning (5-9 minuten):**

Wij bespreken welk werk er uitgevoerd gaat worden en door wie dit werk uitgevoerd wordt.

* Is er werk bijgekomen wat nog niet op de backlog staat?
* Welk werk in de backlog heeft de meeste urgentie?
* Van welk werk uit de backlog is het belangrijk om het deze sprint uit te voeren?
* Wie gaat wat doen?

Wij maken een scrumbord voor deze sprint waarin duidelijk te zien is wie wat gaat uitvoeren.

Scrum master geeft een korte samenvatting over wat er deze meeting besproken is.